

南明区卫生监督局

南明区卫生监督局业务用房标准化建设项目

采购文件

（2019年10月）

交易编号： 2019 - ZFCG - 2425
项目名称： 南明区卫生监督局业务用房标准化建设项目
采购方式： 竞争性磋商 采购类别： 工程
项目编号： YLZB2019/180号
采购人： 南明区卫生监督局
详细地址： 贵阳市南明区绍兴大酒店 14 楼
联系人： 汪晓旭 联系电话： 0851-85826655
代理机构： 贵州昱龙招标有限公司
详细地址： 贵阳市云岩区新添大道御荣新城 14 楼 6 号
联系人： 罗叶 联系电话： 0851-85809209

目 录

第一部分 专用部分

第一章 采购范围.....	3
第一节 采购项目概述.....	3
第二节 项目要求.....	4
第三节 供应商资格条件.....	4
第二章 工程量清单、技术参数及商务要求.....	6
第一节 工程量清单及技术参数.....	6
第二节 商务要求.....	6
第三节 图纸附件.....	7
第三章 评标办法及评分标准.....	8
第一节 评标办法.....	8
第二节 废标条款.....	14
第三节 无效标条款.....	15

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序.....	16
第一节 发布采购公告.....	16
第二节 获取采购文件.....	16
第三节 交纳投标保证金.....	17
第四节 递交响应文件.....	18
第五节 竞争性磋商程序.....	19
第六节 发布成交公告.....	22
第七节 支付代理服务费.....	24
第八节 签订政府采购合同.....	24
第九节 退还投标保证金.....	25
第五章 政府采购合同.....	25
第一节 主要条款.....	25
第二节 拟签订的政府采购合同.....	26

第三部分 响应文件编制规范

第六章 响应文件的编制.....	35
第一节 编制要求.....	35
第二节 响应文件组成.....	36
第三节 响应文件格式范本.....	37

第一部分 专用部分

第一章 采购范围

第一节 采购项目概述

一、项目概述

本项目为南明区卫生监督局业务用房标准化建设项目。

二、资金来源

本项目资金来源为财政性资金。项目采购预算为贰佰柒拾壹万柒仟零伍拾贰元整（¥2717052.00元）。

本项目的最高限价为：

大写：贰佰柒拾壹万柒仟零伍拾贰元整

小写：2717052.00元

三、竞争性磋商文件解释权

本项目竞争性磋商文件的最终解释权归采购人。

四、采购人

1. 采购人名称：南明区卫生监督局

2. 地址：贵阳市南明区绍兴大酒店14楼

3. 联系人：汪晓旭

4. 联系电话/传真：0851-85826655

5. 电子邮箱：/

五、代理机构

1. 名称：贵州昱龙招标有限公司

2. 地址：贵阳市云岩区新添大道御荣新城14楼6号

3. 联系人：罗叶

4. 联系电话/传真：0851-85809209

5. 电子邮箱：/

六、监督部门

监督部门：贵阳市南明区财政局

监督电话：0851-85846056

详细地址：贵州省贵阳市南明区箭道街 52 号

第二节 项目要求

一、工程范围

工程量清单及图纸所示全部内容。

二、项目须满足的规范、标准

本项目执行验收标准：须达到国家现行规范及验收合格标准。执行本项目所在国家和地区颁发的现行法律法规、规范、规定、规程、标准、规划和要求，并符合本项目采购文件的规定。如果颁发新的技术标准，则按新标准规定执行。

第三节 供应商资格条件

本项目供应商资格条件要求如下：

（一）符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

具体要求：提供 2018 年度经会计师事务所审计的财务报告；

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：

具体要求：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或自行承诺；

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

具体要求：提供 2019 年任意连续三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料；

5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格

式文件详见投标文件范本）；

6. 法律、行政法规规定的其他条件：提供有关证明材料。

供应商在参加政府采购活动前3年内在信用中国网站

（www.creditchina.gov.cn）【失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单两个查询专栏】、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）【政府采购严重违法失信行为记录名单查询专栏】上无违法、失信行为，提供官网截图加盖投标人公章。查询时间在发布公告之日起至投标截止时间内均有效。

（二）本项目所需特殊行业资质或要求

1、本项目供应商须具备建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质；

2、建设行政主管部门核发的安全生产许可证。

（三）本项目不接受联合体投标

第二章 工程量清单及商务要求

第一节 工程量清单

一、工程概况：

项目总建筑面积 1486 平方米，对业务用房外墙、地面、顶面、强弱电及排水进行改造及电梯设备及安装等，达到《贵州省示范卫生监督局（所）标准》。

二、工作范围

工程清单及图纸所示全部内容，详见附件。

第二节 商务要求

一、工期及工程地点

工期：120 日历天；

工程地点：贵阳市南明区兴隆街 110 号。

二、验收标准、规范

须达到国家现行规范及验收合格标准。执行本项目所在国家和地区颁发的现行法律法规、规范、规定、规程、标准、规划和要求，并符合本项目采购文件的规定。如果颁发新的技术标准，则按新标准规定执行。

三、售后服务

按相关行业现行规范执行。

四、质保期

装饰装修部分质保期 2 年，防水部分质保期 5 年。

五、付款方式

按工程进度分期付款，工程量完成 50%时，付合同总价款的 30%；竣工验收合格交付使用后，付至合同总价款的 60%，同时退还合同履约保证金；审计结算完毕后，付至审计结算价的 95%；工程正常使用一年后，经甲方确认无质量问题的，七个工作日内付清工程余款。

六、投标报价要求

投标报价：投标报价应包括投标人成交后为完成合同规定的施工图所示范围工作所

支付的一切费用和拟获得的利润，并考虑了应承担的风险。

七、履约保证金：

无。

八、投标有效期

投标有效期：投标有效期为磋商之日起 90 天。

第三节 图纸附件

（详见附件）

第四节 实质性要求明细表

序号	商务实质性条款	技术实质性要求	备注
1	满足本章第二节商务要求的全部要求	已标价的工程量清单无缺项漏项。	
2			
.....			

第三章 评标办法及评分标准

第一节 评标办法

一、评标办法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 1 至 3 家供应商作为成交候选供应商的评标方法。

二、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、产品性能、产品质量等）和商务因素（如财务状况、信誉、业绩、服务期、质保期等）。评分因素详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的投标文件进行独立评审、打分。

三、评分标准

1. 初步审查表

初 步 审 查 表

项目名称：

交易编号：2019-ZFCG-XXXX

项目编号：

评标地点：贵阳市公共资源交易中心五楼评标__室

2019. X. X

一、资格性审查

序号	资格要求	供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
1	经营资格审查	提供法人或其他组织的营业执照等证明文件				
2		提供 2018 年度经会计师事务所审计的财务报告				
3		提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或自行承诺				
4		提供 2019 年任意连续三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料				
5		提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明				
6	专业资格审查	1、本项目供应商须具备建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质； 2、建设行政主管部门核发的安全生产许可证。				
7	投标保证金审查	提供保证金已缴纳的依据（系统缴纳的出具系统提示已缴纳的回执截图并加盖单位公章，线下缴纳的出具保证金缴纳确认函复印件并加盖单位公章）				
8	信用查询	供应商在参加政府采购活动前 3 年内在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）【失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单两个查询专栏】、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）【政府采购严重违法失信行为记录名单查询专栏】上无违法、失信行为，提供官网截图加盖投标人公章。查询时间在发布公				

		告之日起至投标截止时间内均有效。				
--	--	------------------	--	--	--	--

二、符合性审查

9	技术符合性	已标价的工程量清单无缺项漏项。				
10	商务符合性	商务条款是否满足				

三、无效标审查

11	无效标审查	按本项目采购文件无效标条款规定，审查是否通过				
初步审查结论（通过或不通过）						

评标专家（签字）：

2. 评分表

评分表

评分项及评分标准		供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3
价格分 (20分)	投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权值(20%) × 100	0-20分			
技术分 (40分)	<p>文明施工方案： 文明施工与环境保护：安全警示标志牌、现场围挡、牌图、场容场貌、材料堆放、现场防火、垃圾清运、噪声影响防护措施等。 施工方案安排科学合理，对小区及住户的影响较小的得10-8分；对小区及住户的影响适中的得7-5分；对小区及住户的影响较为严重的得3-1分。</p>	0-10分			
	<p>施工进度及保证措施： 措施是否完善合理，能否满足本项目需求。完全满足5分；基本满足4-2；不满足或缺项1-0分。</p>	0-5分			
	<p>施工安全措施：措施是否完善合理，能否满足本项目需求。完全满足4分；不满足或缺项2分。</p>	0-4分			
	<p>施工场地治安保卫管理方案：管理方案是否完善合理，能否满足本项目需求。完全满足2分；不满足或缺项0分。</p>	0-2分			
	<p>临时设施：能否满足施工现场生活设施、临时用电等。完全满足2分；不满足或缺项1-0分。</p>	0-2分			
	<p>施工现场组织机构、设备及人员安排合理性。完全满足项目需求得2分；不满足或缺项0分。</p>	0-2分			
	<p>与采购人配合的措施和承诺：措施和承诺能否满足本项目需求。完全满足5分；基本满足4-2；不满足或缺项1-0分。</p>	0-5分			
	<p>项目经理或技术负责人阐述（项目整体实施方案：包括装修方案，对提供环保产品描述、施工组织等。）条理清晰、符合本项目实际情况、可行得</p>	0-10			

	8-10分，基本符合本项目实际情况、基本可行得5-7分，阐述不清晰得2-4分。（提供身份证原件现场核验）				
商务分 (40分)	类似项目业绩 提供2015年至今类似(类似指同类工程)业绩。每提供一项得5分，满分15分。（以施工承包合同为准，须提供合同甲方联系人及联系电话。）	0-15分			
	项目经理资质情况：项目经理具备一级建造师得8分；二级建造师得5分；其余不得分。须提供证书复印件及社保缴纳证明清单复印件或人员聘用合同等能证明为本投标单位人员。	0-8分			
	企业体系认证：通过质量体系认证、环境管理体系、职业安全健康管理体系认证，证书有效，三体系认证齐全的得9分，每缺一项扣3分。	0-9分			
	售后服务承诺：投标人自拟售后服务方案：如维修方案，故障响应等。方案完善、符合实际得5分；基本方案完善、基本合实际得4-2；不完善或缺项1-0分。	0-5分			
	竞标文件制作规范：对采购文件中要求提交的各项资料的完整、清晰程度。完整、清晰得3分；基本完整、清晰得2分；不完整、混乱得0分。	0-3分			
政策性加分(2分)	节能、环保产品加分项 据黔财采(2014)15号及财库【2019】19号最新的节能新产品、环境标志产品政府采购品目清单，所属产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），每一项加0.5分；所投产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不超过2分。（须提供证明材料）	2分			
得分		102分			

3. 价格分的计算

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

(1) 中小企业价格扣除

根据《政府招标促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）及相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，本项目对小型和微型企业产品给予6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。中小企业须提供中小企业声明函且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消成交资格、投标保证金不予退还等。供应商需提供相关佐证材料证实自身是中小企业，提供不全或未能提供相关证明的，不作为中小企业进行价格扣除。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。价格扣除只针对投标报价未超过财政控制值的供应商有效。

(2) 价格分值计算表：

价格分值计算表

项目名称：

交易编号：

项目编号：

评标地点：贵阳市公共资源交易中心五楼评标室

2019. X. X

序号	供应商名称	第一次报价（元）	最终报价（元）	中小企业给予6%价格扣除后报价（元）	评标基准价（元）	价格分值	得分
1							0.00
2							0.00
3							0.00
4							0.00

注：中小企业价格扣除仅对投标报价未超过采购预算价的供应商有效。

评审专家（签字）：

4. 评分汇总表

评分汇总表

项目名称：

交易编号：

项目编号：

评标地点：贵阳市公共资源交易中心五楼评标____室

2019. X. X

专 家	专家姓名	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
贵州省 综合评 标专家 库专家					
采购人 代 表					
总 分					
平均分					
排 序					

评审专家（签名）：

第二节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目给予废标，项目磋商终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

第三节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的响应文件作无效投标处理，该供应商的响应文件不参与评审：

1. 递交的响应文件不完整或未按采购文件要求盖公章及签字的；
2. 供应商不符合国家及采购文件规定的资格条件的；
3. 投标联合体未提交联合投标协议的；
4. 竞标初始报价经评审委员会认定低于成本价的；
5. 最终报价高于采购文件载明的财政预算控制价的；
6. 响应文件未对采购文件的实质性要求和条件作出响应的；
7. 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
8. 响应文件未胶装成册的（采用打孔装订、活页夹等方式装订的响应文件作为无效投标处理）；
9. 未交纳投标保证金的；
10. 投标有效期不足的投标无效。
11. 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一货物招标中同时投标的。
12. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。
13. 违反政府采购法律法规，足以导致响应文件无效的情形。

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序

第一节 发布采购公告

一、公告发布媒体

全国公共资源交易平台（贵州省·贵阳市）（<http://www.gyggzy.cn>）、贵阳市政府采购网（<http://www.gygp.gov.cn>）、贵州省政府采购网（<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）及法律法规规定的相关媒体。

二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要，发布技术参数、开评标时间调整等有关内容的变更公告。供应商须关注贵阳市公共资源交易监管网变更公告栏及其他有关网站和媒体发布的关于本项目的变更公告。变更公告是采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

第二节 获取采购文件

一、购买时间

以本项目公告时间为准。

二、购买方式

按本项目公告确定的方式进行购买。

三、文件售价

人民币 300 元整（售后不退）。购买采购文件的发票待项目磋商后电话咨询代理机构，如发票已开具，请到贵州昱龙招标有限公司领取，详细地址：贵阳市云岩区新添大道御荣新城 14 楼 6 号，联系人：黄桂清，联系电话：0851-85809360。

注：通过在线报名程序缴纳的采购文件费用，前期均留存于贵阳市公共资源交易中心账户内，待项目结束由贵阳市公共资源交易中心拨付给招标代理机构后，方可开具采购文件费用发票。如有其他疑问，可致电 0851-84123367 进行咨询。

四、采购文件的澄清和修改

（一）、采购文件的澄清和修改：采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。补充变更文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

（二）采购文件的质疑：供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出书面质疑，对采购人或采购代理机构质疑回复不满意的可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

采购文件质疑、投诉的具体要求和流程详见磋商采购文件第四章第六节：发布成交结果公告，第二点：政府采购活动的质疑投诉。

第三节 交纳投标保证金

一、交纳金额

贰万元整（¥：20000.00 元）

二、交纳方式

注册电子证书用户登陆贵阳市公共资源交易中心综合业务办理系统，进行网上支付交纳。

三、交纳要求

投标保证金须按采购文件规定的递交投标文件截止时间前完成交纳，并将投标保证金线上缴纳截图（见投标文件格式），编制在投标文件相应位置。投标保证金须从投标人/供应商基本账户或一般账户转出，不得由他人账户代交。保证金交纳须按项目名称、品目进行交纳。供应商为联合体的，可由联合体中的一方或者多方共

同交纳保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

四、保证金有效期

同投标有效期。

第四节 递交响应文件

一、递交时间

以本项目公告时间为准，如本项目有变更公告的，以变更公告时间为准（供应商须在递交文件截止时间前递交密封的响应文件，代理机构工作人员对递交的响应文件进行登记。不接受逾时的响应文件）。

二、递交地点

贵阳市公共资源交易中心（详见贵阳市公共资源交易中心一楼大厅及四楼 LED 大屏显示的具体开标室或磋商室），地址：贵阳市观山湖区中天会展中心 SOHO 办公区 G 座。

三、递交要求

投标文件正本一份、副本二份，投标文件电子文档一份（电子文档用光盘或 U 盘制作均可，不加密，须注明项目名称和供应商名称）。递交文件不完整的作无效投标处理。

四、投标响应文件的补充、修改和撤回

（1）投标人在提交投标响应文件后，在投标截止时间前可对其投标文件进行补充、修改或撤回。

（2）投标补充或修改文件必须加盖投标人单位公章并注明“补充或修改投标文件”字样和标识项目名称、品目名称、交易编号、单位名称信息，要求密封递交。

（3）投标文件撤回必须在投标截止时间前提交由项目授权代表签署的撤回投标文件的通知，招标代理机构可以退回其投标文件。

（4）投标截止时间以后不得补充、修改或撤回投标文件。

第五节 竞争性磋商程序

一、磋商时间

以本项目公告时间为准。如发布变更公告的，以变更公告时间为准。

二、磋商地点

贵阳市公共资源交易中心（详见贵阳市公共资源交易中心一楼大厅及四楼大屏显示的具体开标室或磋商室），地址：贵阳市观山湖区中天会展中心SOHO办公区G座。

三、磋商流程

1. 会议签到：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。供应商签到并递交响应文件后在四楼等候区等候，工作人员按照提交响应文件的先后顺序安排参加磋商。

2. 专家签到：磋商专家需在磋商时间前到贵阳市公共资源交易中心五楼专家签到处，出示身份证、专家证等资料进行核验签到，并将手机等各种通信工具锁入指定位置。

3. 宣读纪律：截止时间到，工作人员宣布竞争性磋商会开始，并宣读会场纪律和注意事项。

4. 初步审查：磋商小组严格依据响应文件所提供的资料，对照《初步审查表》所列内容对供应商进行资格性审查及符合性审查，审查通过的供应商进入磋商环节。未通过初步审查的响应文件不参与最后报价。通过初步审查的供应商不足三家的，本项目废标，磋商工作结束。

(1) 资格性检查：磋商小组根据法律法规和采购文件《初步审查表》中所列供应商资格要求，对供应商资格证明文件的齐全性和有效性、是否超出经营范围等情况进行审查。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

(2) 符合性检查：磋商小组审查响应文件是否对采购文件作了实质性响应。技术符合性：投标产品的适用性、技术成熟性、技术性能等符合采购文件要求，技术参数和规格满足采购文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：业绩、交货期、质保期、付款条件符合采购文件要求；不低于成本报价；响应文件的组成、响应文件的完整性和有效性、投标有效期等符合采购文件规定，

采购文件提出的主要条款、条件无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

(3)无效标检查：根据采购文件中的无效标条款，检查供应商的投标是否属于无效标。

5.磋商：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，并以书面形式通知所有参加磋商供应商。在磋商中，磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

6.最后报价：磋商结束后，磋商小组要求所有参加磋商的供应商按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求在规定时间内进行最后报价（**最终报价要求供应商写出最终报价的下浮率，然后自行计算出最终报价，便于项目业主新增某样标的产品、服务或工程量为价格提供指导依据。**），并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

7.综合评分：磋商专家严格按照评分表逐项对投标文件进行评分。评分依据为投标文件提供的有效资料。投标文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值（价格分除外）。

8.评分汇总：评标组长将各评审专家的评分表汇总到评分汇总表，评分汇总表保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术和商务优劣顺序排列。评分表交由评标组长汇总后，评标专家不得再更改各项打分分值（价格分及总分计算错误除外）。

9.评审报告：评标组长根据评分汇总情况及排序情况，主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

10.评审复核：磋商小组对评审环节和评审结果进行复核。磋商小组可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定磋商结果及推荐排序。评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记

录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

11. 磋商结束：磋商小组出具评审报告并复核无误后，磋商工作结束。待代理机构工作人员收理好响应文件资料，并发放评审费用后磋商专家方可离开磋商区。磋商过程中磋商专家不得擅自离开磋商室或进入其他开评标室。

注 1：当初步审查结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，或采购文件存在重大歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，或采购文件内容违反国家有关规定的，评标程序终止。

注 2：磋商之后，至成交公告发布之前，凡涉及响应文件的澄清、评价、推荐排序等需保密的信息，磋商小组成员、采购人和招标代理机构等人员均不得向供应商或其他人员透露。

注 3：磋商过程由贵阳市公共资源交易中心全程录音录像，相关录音录像资料由贵阳市公共资源交易中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

四、磋商小组

竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共 5 人以上单数组成，其中评审专家人数不少于竞争性磋商小组成员总数的 2/3。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，竞争性磋商小组由 5 人以上单数组成。技术复杂、专业性强的竞争性磋商采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。磋商小组成员应以科学、公正的态度参加政府采购的评审工作，在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

1. 磋商小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- (1) 确认或者制定磋商文件；
- (2) 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商；
- (3) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (4) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (5) 编写评审报告；
- (6) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

2. 磋商小组成员应当履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 根据采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- (3) 参与评审报告的起草；
- (4) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；
- (5) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

第六节 发布成交公告

一、公告发布媒体

全国公共资源交易平台（贵州省·贵阳市）（<http://www.gyggzy.cn>）、贵阳市政府采购网（<http://www.gygp.gov.cn>）、贵州省政府采购网（<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn>）、及法律法规规定的相关媒体。

贵阳市公共资源交易中心根据评标报告将成交候选供应商推荐排序及相关评标结果进行公告。供应商可在贵阳市公共资源交易监管网及其他相关网站查询评标结果信息。

采购代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选供应商中按顺序确定中标或者成交供应商。采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内，发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

中标、成交公告期结束后，若未收到任何质疑投诉，采购人到贵阳市公共资源交易中心办理《贵阳市公共资源进场交易证明书》。

二、政府采购活动的质疑投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日（**政府采购法第五十二条规定的供应商应**

知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

（二）受理条件

1、供应商所提出质疑，必须有认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理；

2、质疑必须以书面形式提出并署名，质疑人为法人或其他组织的，质疑书应当加盖质疑单位公章，以口头形式提出的，可不予受理；

3、在法定时间内提出质疑。供应商在认为采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害后的七个工作日内提出质疑；

（三）质疑具体要求及注意事项：

1. 质疑文件递交要求：质疑须以书面形式提出，列明质疑事项及相关依据，联系人、联系电话、传真、详细地址、邮编等基本信息。质疑函一式两份，加盖公章后，一份送本项目代理机构，一份送采购人处，项目代理机构或采购人收悉质疑函后及时告知贵阳市公共资源交易中心交易管理二处。

2. 质疑文件递交地点：

代理机构：贵州昱龙招标有限公司

详细地址：贵阳市云岩区新添大道御荣新城 14 楼 6 号

联系人：罗叶

联系电话：0851-85809209

3. 竞争性磋商采购方式的时间原因，供应商对采购文件质疑的截止时间为：供应商下载采购文件文件之日起 7 个工作日内。供应商提供书面质疑文件的同时，向采购人或采购代理机构出示文件购买采购文件凭证的复印件并加盖公章。

（四）质疑答复：采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

（五）提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

第七节 支付代理服务费

一、收费标准

本项目招标采购代理服务费为：人民币叁万元整（¥30000.00元），向成交供应商收取。

二、支付方式

项目招标完成后，向代理机构支付采购代理服务费。采购代理服务费可采取现金、银行汇款、电汇款或其他代理机构认可的方式进行支付。

三、账户信息

户名：贵州昱龙招标有限公司

账号：13010120060000661

开户行：贵阳银行齐兴支行

第八节 签订政府采购合同

一、签订时间

《成交通知书》发出之日起三十日内。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

二、合同内容

本项目拟签订的政府采购合同见第五章有关内容。成交供应商与采购人须按照本项目的采购文件和投标文件所载内容，及评标过程中有关澄清文件内容签订政府

采购合同。

第九节 退还投标保证金

一、退还时间

成交供应商与采购人签订采购合同后方可申请退还，未成交供应商在成交公告期满后无质疑或投诉的方可申请退还，贵阳市公共资源交易中心在受理日起五个工作日内退还。

二、退还方式

注册电子证书用户登陆贵阳市公共资源交易中心综合业务办理系统进行网上申请退保。

三、提交资料

成交供应商退保时，须将已签订的政府采购合同逐页扫描转换成一个 PDF 文件上传，PDF 文件需清晰、完整，文件名写清楚为：XXX 项目合同资料；未成交供应商无须提交资料。

四、发生下列情况之一，投标保证金将不予退还

1. 供应商有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；
2. 开标后在投标有效期内，供应商撤回投标文件的；
3. 违反《竞争性磋商申请书》中承诺条款的；
4. 法律法规及采购文件规定的其他情形。

第五章 政府采购合同

第一节 主要条款

采购人或采购代理机构根据采购工程项目特点自行拟定包含但不仅限于以下内容：

- 1、工期：_____
- 2、质量标准及验收办法：_____
- 3、付款方式：_____
- 4、……

第二节 拟签订的政府采购合同

_____工程政府采购合同

（该合同仅供参考）

协议书

发包人（全称）_____（简称甲方）

承包人（全称）_____（简称乙方）

甲、乙双方根据_____项目名称_____项目（交易编号：2019-ZFCG-XXXX,）
的（采购方式）_____结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目
采购文件、投标文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

一、工程概况

工程名称：

工程地点：

工程内容：

工程立项批准文号：

承包范围：

二、合同工期

开工日期：20 年 月 日（具体开工日期以发包人发出开工通知书为准）

竣工日期：20 年 月 日

合同工期总日历天数____天

三、质量标准

合格。

四、合同价款

1. 金额（大写）：_____元（人民币）

¥：_____

2. 此合同为单价合同。

五、组成合同的文件

本合同的组成文件和解释顺序如下：

（一）本合同协议书；

（二）洽商、变更等明确双方权利、义务的纪要、协议；

（三）竞争性磋商文件、成交通知书和响应文件；

（四）工程量清单或确定工程造价的工程预算书和图纸；

（五）标准、规范及有关技术文件、技术要求；

（六）经双方确认的信函、传真、电子邮件等，将作为本合同的组成部分，具有合同的效力。

六、本协议书中有词语含义与本合同第二部分《通用条款》中赋予它们的定义相同。

七、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

八、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

九、合同生效

合同订立时间：_____年____月____日；

合同订立地点：_____；

本合同双方约定_____后生效。

专用条款

十、双方一般权利和义务

（一）甲方权利和义务

甲方应按约定的时间和要求完成以下工作：

1、施工现场具备施工条件的要求及完成时间：提供施工所需的红线内场地，并在计算工期前将施工现场各种障碍物清除；其他料场、办公等用地由承包人自行解决。

2、将所需的水、电、电讯线路接至施工现场的时间、地点和供应要求：_____。

3、施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：计算工期前负责公共道路的畅通。

4、工程地质和地下管网线资料的提供时间：计算工期前提供工程地质和地下管网线路等资料。

5、由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：计算工期前办妥相关开工手续。

6、水准点与坐标控制点交验要求：开工前提供水准点与坐标控制点，按施工图由发包人、承包人、监理现场书面交验，交验后，承包人应妥善保护场内水准点与控制点，任意破坏或遗失应由承包人负责恢复的费用。

7、图纸会审和设计交底时间：现场另行确定。

8、协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：督促承包人做好保护工作。

9、双方约定发包人应做的其他工作：协商处理。

（二）乙方权利和义务

乙方应按约定的时间和要求完成以下工作：

1、需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：无约定。

2、应提供计划、报表的名称及完成时间：进场后一周内提供材料计划，每月15日、30日前分别向发包人和监理方提供详细的施工进度计划、已完工程量报表（含工程变更及签证预算）、甲供材料清单、乙购材料清单、材料进场计划、劳动力及用款计划等资料，分项的施工组织设计开工前向发包人提供。

3、承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：由承包人负责。

4、向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：向发包方和监理方分别提供不少于 平方米的办公及生活用房。

5、需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：按有关规定办理上述手续，费用由_____负责。施工中建筑垃圾需运出施工现场外时，承包人需到城管部门办理相关手续并按城管部门指定地点放置。

6、已完工程成品保护的的特殊要求及费用承担：已竣工工程未交付甲方验收之前的成品保护由承包人负责，费用由承包人负责；甲方在竣工验收前使用，发生损坏的修理费用由甲方承担。

7、施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护要求及费用承担：做好邻近建筑物的保护和观测工作，因承包人的责任造成的财产和人身损失，由承包人承担相关费用。

8、施工现场清洁卫生的要求：承包人所有人员进入工地后必须遵守相关管理规定，做到文明施工、规范施工。

9、双方约定承包人应做的其他工作：另订协议。

十一、工程验收

（一）甲方在收到乙方送交的竣工报告十日内，组织有关部门进行全面验收，并出具验收报告。

（二）甲方在验收中，如发现与合同规定不符的，应在 3 天内向乙方提出书面意见，不签发验收单，并同时将该书面意见提交至市采购中心。乙方在接到甲方书面意见后，应在___天内予以处理，并将处理结果以书面形式告知采购中心。

十二、履约保证金

无。

十三、合同价款及付款方式

（一）采用固定价格合同，施工期间的各类建材市场的风险和政策性调整等风险及图纸深化设计已包括在竞标报价中，合同结算时不作调整；若工程量或施工方案调整，工程结算按原投标综合单价计算，工程量按实际发生计取；响应文件规定的独立费、暂定价不下浮，工程结算时以实际发生额计入。

（二）按工程进度分期付款，_____；工程正常使用一年后，经甲方确认无质量问题的，七个工作日内付清工程余款。

十四、工程保修期

本工程保修期为____年。

十五、违约责任

1、乙方不按期完成合同约定的内容，应向甲方支付违约金，除不可抗力因素或甲方造成原因外，每延迟交付一天按合同总价款的 1‰支付违约金，甲方可直接从履约保证金中扣除；延期超过__日，甲方有权强制解除合同并没收履约保证金。

2、乙方的施工质量不符合设计规范要求的，应按甲方要求的时间进行返工，并承担返工费用，工期不予顺延。

3、非甲方原因，乙方不履行本合同规定的义务，致使工作延误，甲方有权要求其强制履行或解除合同，并要求乙方等额赔偿由此造成的一切损失。

4、甲方不及时给出必要指令、确认、批准，不按合同约定履行各项义务、支付款项及发生其它使合同无法履行的行为，应承担违约责任（包括支付因其违约导致乙方增加的经济支出和从应支付之日起计算的应支付款项的利息、赔偿因其违约给乙方造成的窝工等损失等），并相应顺延工期。

5、本项目不得转让分包，如有发生，甲方除扣留其履约保证金外，有权要求乙方无条件清理退场，所造成的一切损失由乙方负责。

十六、本合同一切未尽事宜，按合同法有关规定执行；无相关规定的，由甲乙双方协商解决。

十七、合同生效与终止

（一）本合同经甲乙双方签字盖章后生效，采购中心审核后实施，双方签订的合同内容不能超出磋商文件和响应文件的实质性内容。

（二）在竣工结算、甲方支付完毕，乙方将工程交付甲方后，除有关保修条款仍然生效外，其它条款即告终止，保修期满后，有关保修条款终止。

十八、本合同一式四份，以中文书写，甲方、乙方各执一份，市政府采购中心、市财政局政府采购管理处各一份。

通用条款

十九、词语涵义

（一）发包方（简称甲方）：协议条款约定的，具有发包主体资格和支付工程价款能力的当事人。

（二）承包方（简称乙方）：协议条款约定的，具有承包主体资格并被发包方接受的当事人。

（三）合同价款：按有关规定或协议条款约定的各种取费标准计算的，用以支付乙方按照合同要求完成工程内容的价款总额。

（四）经济支出：在施工中已经发生，经甲方确认后以增加预算形式支付的合同价款。

（五）费用：甲方在合同价款之外，需要直接支付的开支和乙方应负担的开支。

（六）工期：协议条款约定的合同工期。

（七）开工日期：协议条款约定的工程开工日期。

（八）竣工日期：协议条款约定的工程竣工日期。

（九）图纸：由甲方提供或乙方提供经甲方代表批准，乙方用以施工的所有图纸（包括配套说明和有关资料）。

（十）施工场地（或称工地）：经甲方提供的用于本合同工程施工的场所以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所。

（十一）书面形式：根据合同发生的手写、打印、印刷的各种通知、任命、委托、证书、签证、备忘录、会议纪要、函件及经过确认的电报、电传等。

（十二）不可抗力：指不能预见、不能避免和不能克服的客观情况，如战争、动乱、空中飞行物体坠落或其它非甲乙双方责任造成的爆炸、火灾，以及协议条款约定等级以上的风、雨、雪、地震等。

（十三）协议条款：结合具体工程，甲、乙协商后签订的书面协议。

二十、质量标准

《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB 50300-2001），《建筑装饰工程质量验收规范》（GB50210-2001）和中华人民共和国建设部颁发的其它现行标准、规范及省、市有关规定。

二十一、安全施工

（一）进入施工现场的各类安全防护由乙方统一协调管理，安全责任由乙方承

担，费用包含在竞标报价中。

（二）乙方负责进入现场施工人员及财物安全，非乙方责任造成的伤亡事故，由责任方承担责任和有关费用。

（三）乙方应合理安全使用水、电设施，否则引起的一切责任由乙方承担。

（四）在有毒有害环境中施工，甲方应按有关规定提供相应的防护措施，并承担有关的经济支出。

二十二、检查和返工

（一）乙方应认真按照标准、规范和设计的要求以及甲方依据合同发出的指令施工，随时接受甲方代表及其委派人员的检查检验、为检查检验提供便利条件，并按甲方代表及委派人员的要求返工、修改，承担由自身原因导致返工、修改的费用。因甲方不正确纠正或其它非乙方原因引起的经济支出，由甲方承担。

（二）以上检查检验不应影响施工正常进行，如影响施工正常进行，检查检验不合格，影响正常施工的费用由乙方承担。除此之外影响正常施工的经济支出由甲方承担，相应顺延工期。

二十三、竣工验收

（一）工程竣工验收按照乙方自评、甲方验收的流程进行。工程完工后，乙方通过自检认为达到竣工验收条件时，应按国家工程竣工有关规定，向甲方代表提供完整的竣工档案资料、竣工验收报告等满足竣工验收的资料。甲方收到上述资料后在约定时间七日内组织有关部门进行全面的验收，如乙方提供的验收资料不全或不符合规定的要求，或由于乙方的原因造成竣工条件不具备，则验收期顺延，责任由乙方承担。

（二）甲方组织验收后三日内，给予批准或提出修改意见，如果初次验收未通过，乙方应按甲方所提修改意见并承担整改费用，完成后再次申报。

（三）甲方在收到乙方送交的竣工报告十日内，无正当理由不组织验收，或验收后七天内不予批准，也不提出修改意见，可视为竣工报告已被批准，即可办理工程结算手续。

二十四、付款

甲方根据协议条款约定的时间、方式和甲方代表确认的工程量，按构成合同价款相应项目的单价和取费标准计算、支付工程价款。甲方在其代表计量签字后 10 天内不予支付，乙方可向甲方发出要求付款的通知，甲方在收到乙方通知后仍不能

按要求支付，乙方可在发出通知 5 天后停止施工，甲方承担违约责任。

二十五、不可抗力

不可抗力发生后，乙方应迅速采取措施，尽力减少损失，并在 24 小时内向甲方代表通报受害情况，按协议条款约定的时间向甲方报告损失情况和清理、修复的费用，甲方应对灾害处理提供必要条件。灾害继续发生，乙方应每隔 10 天向甲方报告一次灾害情况，直到灾害结束。

因灾害发生的费用由双方分别承担：

- （一）工程本身的损害由甲方承担；
- （二）人员伤亡由其所属单位负责，并承担相应费用；
- （三）造成乙方设备、机械的损坏及停工等损失，由乙方承担；
- （四）所需清理修复工作的责任与费用的承担，双方另签补充协议约定。

二十六、专利权

承包人方应保障发包人免于受到由于工程上使用的或有关的或准备采用的承包人设备、材料或工程设备等侵犯专利权、设计商标或名称或其它受保护的权利而引起的索赔和诉讼，并保证发包人免于承担与此有关的赔偿费、诉讼费和其它开支，但由于执行工程师提供的设计或技术规范而侵犯上述权利的情况除外。

二十七、履约保证金

甲乙双方签订合同后，乙方缴纳的竞标保证金将自动转为履约保证金。合同履行结束后，乙方凭采购代理服务收费收据复印件、保证金收据、单位银行账号（加盖公章）到宿迁市招管办财务室办理履约保证金退付手续。

二十八、工程保修

乙方按国家有关规定和协议条款约定的保修项目、内容、范围、期限，进行保修。保修期从甲方代表在最终验收记录上签字之日算起。分单验收的工程，按单项工程分别计算保修期。

保修期间，乙方应在接到修理通知之日后 10 天内派人修理，否则，甲方可委托其它单位或人员修理。因乙方原因造成返修的费用，甲方在保修金内扣除，不足部分，由乙方交付。因乙方之外原因造成返修的经济支出，由甲方承担。

二十九、索赔

甲方未能按合同约定支付各种费用、顺延工期、赔偿损失，乙方可按以下方式向甲方索赔：

- （一）有正当索赔理由，且有索赔事件发生时的有关证据；
- （二）索赔事件发生后 20 天内，向甲方发出要求索赔的通知；
- （三）甲方在接到索赔通知后 10 天内给予批准，或要求乙方进一步补充索赔理由和证据，在 10 天内未予答复，应视为该项索赔已经批准。

三十、合同争议

甲乙双方应通过友好协商，解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如果协商仍得不到解决，任何一方均可按“中华人民共和国合同法”规定提交调解和仲裁。

三十一、适用法律

本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、投标文件及投标有关承诺的范围及内容。

第三部分 响应文件编制规范

第六章 响应文件的编制

第一节 编制要求

一、格式

1. 响应文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2. 响应文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 响应文件中的图片资料、复印件（扫描件）等应清晰可见。内容不得倒置、歪斜，由于响应文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4. 除法定代表人或法人授权代表签字或响应文件页码标注可以手写外，其余所有响应文件内容须采用打印字体，禁止手写。

5. 响应文件应严格按采购文件提供的响应文件格式范本填写，采购文件中未提供格式范本的，由供应商自行编制。

二、装订

1. 投标文件须用 A4 纸打印，按照采购文件所规定的内容顺序，统一编目、编页码装订（投标文件中复印件及彩色宣传资料等均须与投标文件正文一起逐页编排页码）。超过 A4 幅的应以相应幅面打印，但应折叠为 A4 幅大小后装订，采购文件有提供图册等其它要求的除外。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由供应商自行承担。

2. 投标文件须胶装成册，不得采用活页、打孔等方式装订。

3. 不推荐使用豪华装订，建议平装。

三、签署与封装

1. 签署：投标文件封面上须注明“正本”或“副本”或“电子投标文件”字样，并加盖封面单位公章和骑缝章。若正本与副本不符，以正本为准。投标文件中除标准页码外，不得涂改和增删。投标文件中所有复印件必须加盖供应商公章。投标文件范本中注明需要签章的地方，供应商均须进行签章。

2. 封装：

2.1 竞标供应商可根据投标实际厚度，自行选择投标文件的外包封套的数量，对投标文件的外包封份数不作具体规定，但竞标供应商应确保投标文件的外包封没有严重破损导致投标实质性内容泄露的情形。

2.2 外包密封的封口（接口）处加盖带竞标供应商公章，封装物上清楚注明项目名称、品目名称、供应商名称。

2.3 外包封上有重复或多余标记，未对投标文件实质性响应产生影响的，不作无效标依据。

2.4 竞标供应商对外包封有异议的，应在开标会现场当场提出，由监督部门和招标人在开标现场当场判定是否作无效标处理，不得送至评标委员会判定。

第二节 响应文件组成

各类响应文件由数据信息响应部分和佐证文件部分组成，具体详见响应文件格式文本。

第三节 响应文件格式范本

封面格式

竞争性磋商工程类响应文件格式范本

XXXXX（项目名称）

响应文件

（正本 / 副本/电子响应文件）

交易编号： 2019-ZFCG-XXXX

项目名称： _____

采购方式： _____

项目编号： _____

供应商： _____

详细地址： _____

联系人： _____

电 话： _____

2019 年

目 录

第一 报价文件

- (一) 报价函
- (二) 报价明细表

第二 资格性文件

- (一) 竞标供应商授权委托书
- (二) 一般资格
 - 1. 营业执照
 - 2. 财务状况报告材料：
 - 3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
 - 3.1 合同履行设备保障体现
 - 3.2 专业技术能力体现
 - 4. 提供保证金已交纳到帐的依据
 - 5. 投标截止时间前_____的依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证
 - 6. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式附后）
 - 7. 信用查询截图
 - 8. 其他法规规定的需要提供的资料
- (三) 专业资格
- (四) 竞争性磋商采购文件实质性要求响应
- 1. 政府采购竞标供应商实质性响应符合审查表

第三 响应性文件

- (一) 投标报价符合优惠性政策情况表
- (二) 响应文件技术、商务数据信息评价
- (三) 声明及承诺
 - 1. 中小微企业声明（格式附后）
 - 2. 节能环保产品声明及证明材料
- (四) 施工方案

第四 竞标人认为投标文件范本尚未涵盖的信息内容

第五 备选方案

专家评分导航表

序号	评分项目		分值	投标文件导航
1	价格部分	投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权值 (X%) × 100		投标文件册 页码范围:
2	技术部分	1、采购文件规定的技术评分内容		投标文件册 页码范围:
		2、		投标文件册 页码范围:
			投标文件册 页码范围:
3	商务部分	1、采购文件规定的商务评分内容		投标文件册 页码范围:
		2、		投标文件册 页码范围:
			投标文件册 页码范围:

竞标供应商：（公章）

2019年 月 日

第一 报价文件

(一) 报价函

一、竞标报价

1. 我公司就 （项目名称）的竞标初始报价为（大写）：零万零千零百零拾元人民币，小写： 元，本报价为完成施工图纸所示（工程量清单）内容的综合报价，质量要求满足国家相关施工质量验收规范标准。合同价以最终报价（或最终综合报价）为准，最终报价在竞标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 工期： 日历天。

3. 投标有效期： 。

4. 质保期：按照《**质量保修书**》执行。

5. 投标保证金： 。

6. 其他： 。

二、递交资料

响应文件正本1份，副本2份，电子响应文件1份。

三、相关承诺

1. 最终报价在法律法规及竞争性磋商采购文件规定的投标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部竞争性磋商采购文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守竞争性磋商采购文件有关条款规定。

4. 保证在成交后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在成交后按照竞争性磋商采购文件的规定支付采购代理服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6. 承诺与为采购人采购本次招标的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。

7. 本响应文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

竞标日期：

(二) 报价明细表（已标价工程量清单）

（根据工程量清单进行综合报价，加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：竞标供应商按竞争性磋商采购文件提供工程量清单，根据相关计价规范进行标价，此价格为综合报价。

（二）一般资格

1. 营业执照证书（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：复印或扫描件必须清晰，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评审小组判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

2. 财务状况报告材料（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：按采购文件的规定和要求，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

3.1 合同履行设备保障体现

履约设备保障一览表

序号	设备名称	型号	购入时间	自有/租赁	设备使用人
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

备注：竞标供应商提供履行合同设备的所属证明文件，并按表格顺序依次排列，复印或扫描件须加盖竞标供应商印章

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

3.2 专业技术能力体现

专业技术能力情况表

类别	姓名	职务	职称	个人社 保编号	岗位职 责	专 职 / 兼 职	项 目 经 验	资格证明			
								证书名称	级别	证号	专业
管理 人员											
技术 人员											
其他 人员											

备注：按竞争性磋商文件要求提供相关证明文件

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

4. 提供保证金已交纳到帐的依据

注意事项：投标人在线交纳保证金后，可自行在系统中“保证金到帐查询及打印”一栏，打印保证金到帐信息回执。

5. 投标截止时间前_____的依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证；（根据初审要求提供, 复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：按采购文件规定的时间要求提交相关凭证。

注意：依法缴纳税收有效凭证指：征税机关出具加盖公章的供应商在采购文件规定时间内的完税证明文件或在采购文件规定时间内的自主电子缴税银行收款凭证，银行收款凭证必须加盖银行规定的专用章。依法缴纳社会保障资金有效凭证指：加盖收款银行专用章的银行收款凭证。若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

特殊情况：若采购文件要求提供月度完税证明时，竞标供应商存在某月零报税情况时，无缴税银行收款凭证，只需提供电子税务申报表复印件或扫描件加盖公章即可。

6. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式附后）

无重大违法记录的声明

致：_____（采购人或采购代理机构）

_____（供应商全称），参加贵单位组织的交易编号为：_____，项目名称：_____的政府采购活动，在此郑重声明：我单位在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

竞标供应商：（公章）

声明时间：_____

7. 信用查询截图

(1) 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单 <http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）（输入网址、输入公司名称、点击公司名称即出现查询结果）；（2）查询截止时点：购买采购文件当日至开标前一天任一时间。

8. 其他法规规定的需要提供的资料（格式自拟，复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

(三) 专业资格材料

(格式自拟，复印或扫描件须加盖竞标供应商公章)

(四) 竞争性磋商采购文件实质性要求响应

政府采购竞标供应商实质性响应符合审查表

交易编号：_____

项目名称：_____

竞标供应商名称				
*竞标供应商务部分实质性审查				
序号	实质性条款内容	竞争性磋商采购 文件具体要求	响应文件响 应内容	备注
	付款方式			
	工期			
	质保期			
			
	按采购文件规定的 商务实质性条款逐列 明			

竞标供应商：（公章）

2019年 月 日

第三 响应性文件

(一) 投标报价符合优惠性政策情况表

交易编号：_____

项目名称：_____

序号	优惠性政府名称	竞标供应商享受优惠政策的情况说明	信息数据来源
1	《政府采购促进中小企业发展暂行办法》		来源于响应文件部分，第页，佐证材料
2	其他竞争性磋商采购文件已规定享受的其他优惠政策……（如《政府采购实施条例》第六条：扶持不发达地区和少数民族地区等政策）【可根据竞争性磋商采购文件规定和要求自行添加】		来源于响应文件部分，第页，佐证材料

备注：

竞标供应商：（公章）

2019年 月 日

(二) 响应文件技术、商务数据信息评价

响应文件技术、商务评价信息响应采集表		
交易编号：_____	项目名称：_____	品目号：_____

竞标供应商名称			
*技术部分			
1	投入本项目专业设备、技术人员配置详见《政府采购竞标供应商经营性资格数据信息响应采集表》		
2	本项目的施工方案详见响应文件上册 第三 评价体系响应的第（四）点		
3	其他		数据信息来源：响应文件_____下册，第____页，_____佐证材料
*商务部分—主要合同条款			
序号	竞争性磋商采购文件商务要求	投标响应具体内容	备注说明
1	工期： <u>（竞争性磋商采购文件要求）</u>		
2	保修期： <u>（竞争性磋商采购文件要求）</u>		
3	付款方式： <u>（竞争性磋商采购文件要求）</u>		
4	履约保证金： <u>（竞争性磋商采购文件要求）</u>		
5	质量标准： <u>（竞争性磋商采购文件要求）</u>		
6	验收规范： <u>（竞争性磋商采购文件要求）</u>		
7	质保期： <u>（竞争性磋商采购文件要求）</u>		

8		其他								
*商务部分—业绩										
序号	采购人	项目名称	履属交易平台名称	建设规模	合同金额	项目经理	采购方式	合同签订时间	采购人评价意见	数据信息来源
1										响应文件_____部分，第_____页， 佐证材料
2										响应文件_____部分，第_____页， 佐证材料
3	供应商可自行添加									

投标人注意事项：

1. 本表中标注*号的内容必须如实填写，不得缺项。
2. 样品的数据来源不用填写。
3. 本表中填写的所有内容与投标文件中的内容必须一致，不得随意减少采集内容。但竞标供应商可根据采购项目的实际情况在本表的其他项增加，但新增的内容必须标注数据信息来源，竞标供应商认为无需新增则填写无。

竞标供应商：（公章）

2019 年 月 日

2. 节能环保产品声明或情况说明及证明材料（格式如下）

2.1. 如招标项目的产品不涉及到节能环保产品则，《节能环保产品声明函》改为《节能环保产品的情况说明》格式自拟，要求加盖竞标供应商公章。

要求及注意事项：工程建设材料属于节能环保产品目录的提供财政部官网截屏作为证明文件并加盖供应商公章，材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标文员会判定响应文件为废标等后果，由投标人自行承担。

节能环保产品声明函

致： (采购人名称) ：

本公司郑重声明，本次投标中本公司所投产品为财政部、国家发展改革委关第XXX（必须是最新一期）期节能产品政府采购清单产品，制造商为 ，品牌为 ，产品型号为： ，节字标志认证证书号为 ，节能产品认证证书有效期截止日期为 。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

竞标日期：

附件：节能环保产品采购清单的财政部网站截屏或其他有效证明文件，加盖竞标供应商公章。

（四）施工方案：编制时应采用文字并结合图表阐述说明各分部分项工程的施工方法；主要材料、施工机械设备、劳动力组织、运输、使用、计划安排与总包单位的配合协调等。（格式自拟要求每页加盖竞标供应商公章）

1、施工组织计划：结合招标工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬、雨季施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。（格式自拟要求每页加盖竞标供应商公章）

2. 现场组织管理结构图（格式自拟要求每页加盖竞标供应商公章）

第四 竞标人认为投标文件范本尚未涵盖的信息内容

注意事项：竞标供应商格式自拟对补充内容须加盖供应商公章，竞标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家专家磋商小组评审其有效性。